Codice modulo: 9914

marca da bollo pari ad
euro 16,00

Spett.le
Centro Servizi Culturali Santa Chiara
Via S. Croce, 67
38122 TRENTO
centrosantachiara@pec.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL PROGETTO "VOUCHER CULTURALE PER LE FAMIGLIE"

(L.R. 11 luglio 2014, n.4 artt. 12 e 14, comma 1 e legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1)

Il sottoscritto / La sottoscritta

cognome_____ nome _____

nato/a a _____ il ____/____/_____

residente a _____ indirizzo _____ n. civico _____

recapito telefonico _____

indirizzo e-mail (se esistente e in stampatello) _____

Codice fiscale ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐

Codice Euregio Family Pass ☐☐☐☐☐☐

in qualità di genitore, anche affidatario,

CHIEDE

un contributo per il percorso fruibile dal/i proprio/i figlio/i minorenne/i(*):

1) nome del minore: _____

☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro

☐ Teatro/Filodrammatica/Cinema

2) nome del minore: _____

☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro

☐ Teatro/Filodrammatica/Cinema

3) nome del minore: _____

☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro

☐ Teatro/Filodrammatica/Cinema

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili n. 245 di data 11 settembre 2020

4) nome del minore: _____

☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro

☐ Teatro/Filodrammatica/Cinema

5) nome del minore: _____

☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro

☐ Teatro/Filodrammatica/Cinema

6) nome del minore: _____

☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro

☐ Teatro/Filodrammatica/Cinema

(*) barrare una sola casella per ogni minore.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (articolo 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445),

DICHIARA

☐ di avere presentato una domanda idonea alla quota dell'assegno unico provinciale per l'anno 2020 (articolo 2, comma 2, lettera a) del Decreto del Presidente della Provincia 12 settembre 2017, n. 15-68/Leg) per il mantenimento, la cura, l'educazione e l'istruzione dei figli minori e dei soggetti minori equiparati ai minori in quanto il proprio nucleo familiare è un nucleo familiare numeroso, come definito dall'articolo 6, comma 1 della legge provinciale n. 1/2011 e di avere beneficiato dell'assegno unico provinciale per almeno una mensilità nel corso del presente anno

OPPURE

☐ di avere presentato una domanda idonea alla quota dell'assegno unico provinciale per l'anno 2020 (articolo 2, comma 1 del Decreto del Presidente della Provincia 12 settembre 2017, n. 15-68/Leg) finalizzata a garantire il raggiungimento di una condizione economica sufficiente a soddisfare i bisogni generali della vita del nucleo familiare contrastando le situazioni di povertà e di avere beneficiato dell'assegno unico provinciale per almeno una mensilità nel corso del presente anno.

Nel caso di scelta del percorso Scuola musicale/Banda musicale/Coro per l'anno scolastico 2020/2021

DICHIARA

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

☐ che il figlio/a _____è iscritto/a alla ☐ Scuola musicale ☐ Banda musicale ☐ Coro denominata/o _____ con sede in _____ e che il costo per la frequenza alla scuola musicale/banda musicale/coro ammonta a complessivi euro _____.

Il sottoscritto infine,

nel caso di risorse finanziarie non sufficienti per soddisfare tutte le domande di contributo ammesse nel provvedimento di approvazione delle graduatorie

DICHIARA

di prescegliere uno o più dei minori a carico a partire dal primo nell'ordine di priorità sotto indicato:

1) nome del minore: _____

2) nome del minore: _____

3) nome del minore: _____

4) nome del minore: _____

5) nome del minore: _____

6) nome del minore: _____

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) ……. quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DEL RICHIEDENTE
(genitore del minore)

…….. ……..……

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

☐ informativa ex articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016.

☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).

INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, *fax* 0461.494603 *e-mail* direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili; i dati di contatto sono: indirizzo **Via Giuseppe Grazioli, 1 – 38122 Trento,** tel. **0461 494110**, *fax* **0461 494111**, *e-mail* agenziafamiglia@provincia.tn.it, *pec* agenziafamiglia@pec.provincia.tn.it **.**
Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex* art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 Trento, *fax* 0461.494401, *e-mail* idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex* art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati non sono raccolti presso terzi.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento. Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali. Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei dati) per l'esecuzione di un compito di **interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per:

1. la concessione di contributi a favore delle famiglie per la fruizione di servizi culturali (percorso "scuole musicali/bande musicali/cori" e percorso "teatri/filodrammatiche/cinema"), ai sensi della legge regionale 11 luglio 2014, n. 4, articoli 12 e 14, comma 1 e della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 e ss.mm.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** *ex* art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i dati saranno comunicati al Centro Servizi Culturali Santa Chiara, Via S. Croce 67, ai sensi dei criteri approvati dalla Giunta provinciale, per l'esecuzione del seguente compito di interesse pubblico, o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare: per fornire supporto informativo alle famiglie richiedenti il contributo e per assolvere gli adempimenti amministrativi ed organizzativi del progetto denominato "Voucher culturale per le famiglie". Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio; il Suo rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

La informiamo che, i dati personali, potranno essere parzialmente diffusi ai sensi e per gli effetti delle seguenti norme: Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.; legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e ss.mm.ii.; legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 e ss.mm.ii.

7. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei dati personali, come previsto nel "massimario di scarto" dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili, è di 10 anni.

Trascorso tale termine, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);

- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Luogo e data

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa
FIRMA DEL RICHIEDENTE
(genitore del minore)

_____
firma leggibile